21717

02015841611050008

ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ Αρ. Φύλλου 1584

16 Νοεμβρίου 2005

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 14031 (1)

Σύσταση διαδημοτικής επιχείρησης ύδρευσης αποχέτευσης με την επωνυμία «Διαδημοτική Επιχείρηση Ύδρευσης-Αποχέτευσης Βορείου Άξονα Νομού Χανίων».

Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΚΡΗΤΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του νόμου 1069/1980 «περί κινήτρων δια την ίδρυση επιχειρήσεων υδρεύσεως και αποχετεύσεως» ΦΕΚ Α΄191/23.8.1980.

2. Τις διατάξεις του άρθρου 6 του ν. 2307/1995 (ΦΕΚ Α΄113/1995).

3. Τις διατάξεις του άρθρου 1 παρ.1 του ν. 2647/1998 (ΦΕΚ Α΄237/1998).

4. Τις διατάξεις του ν. 2503/97 «Διοίκηση, οργάνωση, στελέχωση της Περιφέρειας και άλλες διατάξεις».

5. Τις διατάξεις των άρθρων 277 έως 292 του π.δ. 410/95 (ΦΕΚ 231/1995).

6. Την υπ' αριθμ. 25027/1984 απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών (ΦΕΚ Β΄244/1984).

7. Τις υπ' αριθμ. 17, 104, 112 και 165/2005 αποφάσεις των δημοτικών συμβουλίων των Δήμων Βουκολιών, Νέας Κυδωνίας, Κολυμβαρίου και Πλατανιά αντίστοιχα.

8. Την από το Φεβρουάριο του 2005 συνταχθείσα οικονομοτεχνική μελέτη.

9. Το γεγονός ότι από τις δ/ξεις της απόφασης αυτής δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος των προϋπολογισμών των Δήμων, αποφασίζουμε:

Τη σύσταση Διαδημοτικής Επιχείρησης Ύδρευσης - Αποχέτευσης αποτελούμενη από τους Δήμους Πλατανιά-Νέας Κυδωνίας - Βουκολιών και Κολυμβαρίου Νομού Χανίων με τα παρακάτω χαρακτηριστικά:

Επωνυμία: «Διαδημοτική Επιχείρηση Ύδρευσης - Αποχέτευσης Βορείου Άξονα Νομού Χανίων».

Η Έδρα της επιχείρησης θα είναι στη περιοχή του Δήμου Πλατανιά.

Σκοπός της επιχείρησης είναι:

- Η μελέτη, κατασκευή, συντήρηση, εκμετάλλευση έργων μεταφοράς, η διοίκηση και λειτουργία των δικτύων ύδρευσης και αποχέτευσης ακαθάρτων και όμβριων υδάτων καθώς και των μονάδων επεξεργασίας λυμάτων και αποβλήτων της περιοχής αρμοδιότητας της.
- Τα έργα συγκέντρωσης, μεταφοράς και διάθεσης απορριμμάτων,
- Η μελέτη, κατασκευή, συντήρηση, εκμετάλλευση, διοίκηση και λειτουργία των δικτύων τηλεθέρμανσης (Τ/Θ) για την περιοχή της αρμοδιότητα της.

Η Διαδημοτική Επιχείρηση Ύδρευσης - Αποχέτευσης είναι νομικό πρόσωπο ιδιωτικού Δικαίου με κοινωφελή χαρακτήρα και διέπεται ως προς την οργάνωση, εκτέλεση, λειτουργία και συντήρηση των έργων της αρμοδιότητας της καθώς και τις πηγές χρηματοδότησης της από τις διατάξεις του ν. 1069/1980. Για τα λοιπά θέματα εφαρμόζονται οι διατάξεις του π.δ. 410/1995 και οι κανόνες της ιδιωτικής οικονομίας.

Περιοχή αρμοδιότητας της επιχείρησης είναι η διοικητική περιφέρεια των τεσσάρων Δήμων Πλατανιά-Νέας Κυδωνίας - Βουκολιών και Κολυμβαρίου. Τα Δημοτικά Διαμερίσματα των Δήμων θα εντάσσονται σταδιακά στις αρμοδιότητες της Διαδημοτικής Επιχείρησης Ύδρευσης - Αποχέτευσης Βορείου Άξονα Νομού Χανίων, με την κατασκευή σ΄αυτά του αποχετευτικού δικτύου και της έναρξης εξυπηρέτησης τους από τον βιολογικό καθαρισμό.

Η σύσταση της επιχείρησης δικαιολογείται από τους λόγους:

1. Οι Δήμοι Πλατανιά, Κολυμβαρίου και Νέας Κυδωνίας υδροδοτούνται μέσω δικτύων τα οποία υφίστανται από πολλών ετών με αποτέλεσμα να απαιτείται άμεση αντικατάσταση (σχεδιασμός, μελέτη, χρηματοδότηση, υλοποίηση έργων), σύγχρονη και αποτελεσματική διαχείριση. Οι Δήμοι λόγω των προβλημάτων που παρουσιάζουν οι αγωγοί δαπανούν ετησίως σημαντικά ποσά σε αποκαταστάσεις, ενώ ταυτόχρονα χάνονται άσκοπα μεγάλες ποσότητες πόσιμου νερού εξαιτίας διαρροών που υπάρχουν στα δίκτυα. Ο Δήμος Βουκολιών αντιμετωπίζει μέχρι σήμερα τον τομέα της ύδρευσης με σχετική επιτυχία έχοντας αναπτύξει στο μεγαλύτερο μέρος της περιφέρειας του, στην βάση μελετών, κεντρικό και συνοικιακό δίκτυο σύγχρονων προδιαγραφών. Με τις επενδύσεις του εξασφάλισε υψηλό ποσοστό αξιοποίησης των υδάτινων πόρων και σχετική

επάρκεια παροχής με πολύ χαμηλό κόστος λόγω της φυσικής ροής του νερού. Το γεγονός αυτό ζητά να συνεκτιμηθεί από την υπό σύσταση διαδημοτική επιχείρηση για την διαμόρφωση της τιμής καταναλωτή στην περιοχή του Παρόλη την προσπάθεια του είναι βέβαιο επίσης ότι για την ολοκληρωμένη αντιμετώπιση της ύδρευσης χρειάζονται συμπληρωματικές μελέτες, υλοποίηση μιας σειράς έργων και εξειδικευμένο διαχειριστικό φορέα τον οποίο ο Δήμος Βουκολιών δεν διαθέτει.

2. Οι Δήμοι αντιμετωπίζουν έντονα προβλήματα από την ανυπαρξία δικτύου όμβριων υδάτων και ακαθάρτων λυμάτων. Αποτέλεσμα των ανωτέρω είναι να δημιουργούνται κίνδυνοι υγείας από τα λύματα. Επιβεβλημένη είναι η συλλογή και επεξεργασία των λυμάτων που επιβαρύνουν το περιβάλλον της ευρύτερης περιοχής, με σκοπό - στόχο την επίλυση των προβλημάτων του Δήμου.

3. Το ζήτημα Ύδρευση - Αποχέτευση είναι αναγκαίο να αντιμετωπισθεί από ένα σύγχρονο και αποδοτικό μηχανισμό που θα αναβαθμίσει την παροχή των υπηρεσιών προς τους πολίτες, που ως τώρα παρέχονταν από την Δημοτική Υπηρεσία. Οι νέες δομές που αναμένεται να αναπτυχθούν στους Δήμους επιβάλλουν την σχεδίαση και την παρέμβαση σε μια ευρύτερη περιοχή, με στόχο την προστασία του περιβάλλοντος.

4. Τα προβλεπόμενα από τον ν. 1069/1980 κίνητρα και η προοπτική εξασφάλισης χρηματοδότησης έργων στον τομέα ύδρευσης - αποχέτευσης από το πρόγραμμα Δημοσίων Επενδύσεων, από προγράμματα της Ευρωπαϊκής Ένωσης, από δανειοδότηση και από ίδιους πόρους της νέας επιχείρησης επιβάλλουν τη σύσταση και λειτουργία της Ενιαίας Διαδημοτικής Επιχείρησης Ύδρευσης - Αποχέτευσης Δήμων.

5. Με τη σύσταση αυτής σύμφωνα με τις διατάξεις του ν. 1069/1980 που έχει διοικητική και οικονομική αυτοτέλεια και ευελιξία αντιμετωπίζεται ριζικά, μεθοδικά και μακροχρόνια όλο το κύκλωμα ύδρευσης και αποχέτευσης των Δήμων που συμμετέχουν στην επιχείρηση, με την εκτέλεση και λειτουργία των συναφών έργων ύδρευσης και αποχέτευσης.

Περιουσία της επιχείρησης αποτελούν σύμφωνα με το άρθρο 8 του ν. 1069/1980 τα έργα ύδρευσης - αποχέτευσης που έχουν εκτελεσθεί ή θα εκτελεσθούν με βάση τις μελέτες που έχουν εγκριθεί ή θα εγκριθούν στην διοικητική περιφέρεια των Δήμων, καθώς επίσης όλοι οι υπόνομοι ή ανοικτοί αγωγοί που εκβάλλουν άμεσα ή έμμεσα στο δίκτυο και οι μονάδες επεξεργασίας πόσιμου νερού και υγρών αποβλήτων και κάθε άλλο στοιχείο που θα παραχωρηθεί από τους Δήμους και αναφέρονται στην Οικονομοτεχνική Μελέτη σύστασης της επιχείρησης. Οι Δήμοι Κολυμβαρίου και Βουκολιών θα παραχωρήσουν τα δίκτυα τους σταδιακά με την εξέλιξη του έργου αποχέτευσης στα γεωγραφικά όρια των Δήμων.

Ο τρόπος εκμετάλλευσης των έργων και των υπηρεσιών θα γίνεται σύμφωνα με τις διατάξεις του ν. 1069/1980, καθώς και με κανονισμούς που θα συνταχθούν σε συμφωνία με τις διατάξεις του Νόμου ή κάθε άλλου νόμου που θα αντικαθιστά ή θα τροποποιεί αυτόν.

Έσοδα της επιχείρησης σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 10 ως και 16 και 27 και 28 του ν. 1069/1980 είναι:

♦ Το ειδικό τέλος για την μελέτη, κατασκευή και επέκταση των έργων ύδρευσης και αποχέτευσης που υπολογίζεται σε ποσοστό 80% επί της αξίας του νερού (άρθρο 10 §1 εδ. α και 11 ν. 1069/1980).

♦ Το ειδικό τέλος 3% όπως αυτό αντικαταστάθηκε από το άρθρο 43 του ν. 2065/92 (άρθρο 10 § 1 εδ. β και 12 ν. 1069/1980).

♦ Το τέλος σύνδεσης μετά του δικτύου της αποχέτευσης (άρθρο 10 § 1 εδ. γ' ν. 1069/1980).

♦ Η δαπάνη διακλάδωσης και σύνδεσης προς τον αγωγό ύδρευσης και της αποχέτευσης (άρθρο 10 § 1 εδ. δ' και άρθρο 15 ν. 1069/1980).

♦ Το τέλος σύνδεσης μετά του δικτύου της ύδρευσης (άρθρο 10 § 1 εδ. ε' ν. 1069/1980).

♦ Το τέλος χρήσης υπονόμων (άρθρο 10 § 1 εδ. στ' και άρθρο 16 ν. 1069/1980). / Η αξία νερού που καταναλώνεται (άρθρο 10 § 1 εδ. ζ' ν. 1069/1980). / Η εγγύηση χρήσης υδρομετρητή (άρθρο 10 § 1 εδ. η' ν. 1069/1980).

♦ Η δαπάνη μετατόπισης αγωγών διακλαδώσεων ύδρευσης - αποχέτευσης (άρθρο 10 §1 εδ. θ' ν. 1069/1980).

♦ Οι συνεισφορές τρίτων για έργα προς εκτέλεση (άρθρο 10 § 1 εδ. Γ ν. 1069/1980) / Οι πρόσοδοι από την περιουσία ή το τίμημα από την εκποίηση αυτής (άρθρο 10 § 1 εδ. ιβ' ν. 1069/1980).

♦ Δάνεια, κληρονομιές, δωρεές και λοιπές επιχορηγήσεις (άρθρο 10 § 1 εδ. ιγ' ν. 1069/1980) και τέλος

♦ Έσοδα που εισπράττονται από την εφαρμογή των διατάξεων των άρθρων 27 και 28 του ν. 1069/1980, καθώς και κάθε νόμιμη πρόσοδος.

♦ Έσοδα από την κατασκευή έργων.

♦ Έσοδα από αποκομιδή απορριμμάτων ή δικτύων τηλεθέρμανσης (Τ/Θ).

Διοίκηση

Το ρόλο και τις εξουσίες των Δημοτικών Συμβουλίων των Δήμων στην περίπτωση μιας ΑΜΙΓΟΥΣ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ, θα έχει ένα Διαδημοτικό Όργανο που θα εκλέγεται από τους οικείους Δήμους και θα αποτελείται αποκλειστικά από μέλη των Δημοτικών Συμβουλίων αυτών. Έτσι:

• Ο Δήμος Πλατανιά θα έχει το 52% των εκπροσώπων, ήτοι 13 εκπροσώπους στο Διαδημοτικό Όργανο.

• Ο Δήμος Νέας Κυδωνίας θα έχει το 20% των εκπροσώπων, ήτοι 5 εκπροσώπους στο Διαδημοτικό Όργανο.

• Ο Δήμος Κολυμβαρίου θα έχει το 15% των εκπροσώπων, ήτοι 4 εκπροσώπους στο Διαδημοτικό Όργανο.

• Ο Δήμος Βουκολιών θα έχει το 13% των εκπροσώπων, ήτοι 3 εκπροσώπους στο Διαδημοτικό Όργανο.

Ένας τουλάχιστον από τους εκπροσώπους κάθε Δήμου θα πρέπει να προέρχεται από τη μειοψηφία.

Το κάθε Δημοτικό Συμβούλιο οφείλει να ορίσει τα μέλη του Διαδημοτικού οργάνου μέσα σε τρεις μήνες από τη δημοσίευση της οικείας συστατικής πράξης και γενικότερα το αργότερο τρεις μήνες μετά την εγκατάσταση του ως νέα Δημοτική αρχή.

Η θητεία του Διαδημοτικού οργάνου ακολουθεί τη θητεία των Δημοτικών Συμβουλίων και σε κάθε περίπτωση λήγει το αργότερο τρεις μήνες μετά την εγκατάσταση των νέων Δημοτικών Συμβουλίων και της εκλογής αντιπροσώπων στο Διαδημοτικό Όργανο.

Το Διαδημοτικό Όργανο εκλέγει τον Πρόεδρό του. Οι διατάξεις που εφαρμόζονται για την εκλογή αυτή, είναι οι διατάξεις του Δημοτικού και Κοινοτικού Κώδικα για την εκλογή Προέδρου του Δημοτικού Συμβουλίου. Επίσης, ορίζει γραμματέα για τα πρακτικά που τηρεί. Καθήκοντα γραμματέα του διαδημοτικού οργάνου μπορούν να ανατίθεται από τον Πρόεδρό του και σε υπάλληλο του Δήμου από τον οποίο προέρχεται ο Πρόεδρος.

Το Διαδημοτικό Όργανο συνέρχεται τακτικά τουλάχιστον τρεις φορές το χρόνο και έκτακτα όταν οι υποθέσεις της επιχείρησης το απαιτούν. Το όργανο αυτό συγκαλείται από τον Πρόεδρό του, ο οποίος υποχρεώνεται να το συγκαλέσει και όταν το ζητήσει το ένα πέμπτο των μελών του ή το Διοικητικό Συμβούλιο της επιχείρησης, με γραπτή αίτηση στην οποία αναφέρονται τα θέματα που θα συζητηθούν. Αν ο Πρόεδρος δεν το συγκαλέσει μέσα σε δεκαπέντε μέρες από την υποβολή της αίτησης, το όργανο συνέρχεται ύστερα από πρόκληση εκείνων που υπέβαλαν αίτηση

και αποφασίζει για τα θέματα για τα οποία είχε ζητηθεί η σύγκληση του. Το διαδημοτικό όργανο συγκαλείται με γραπτή πρόσκληση που αναφέρει τον τόπο, την ημερομηνία και την ώρα που θα συνέλθει το όργανο και τα θέματα που θα συζητηθούν. Η πρόσκληση στέλνεται με τηλεγράφημα ή επιστολή στα μέλη του οργάνου τουλάχιστον δέκα μέρες πριν από τη συνεδρίασή του. Αν υπάρχει κατεπείγουσα ανάγκη, πρέπει να αναφέρεται στην πρόσκληση. Σ΄ αυτήν την περίπτωση η πρόσκληση μπορεί να επιδοθεί το λιγότερο σε τρεις μέρες από την συνεδρίαση του οργάνου. Με απόφασή του το όργανο αυτό υποχρεούται να ψηφίσει Κανονισμό λειτουργίας του, που θα προσδιορίζει τον τρόπο λειτουργίας του, την αντικατάσταση των μελών του, τη νόμιμη λειτουργία του με ελλιπή σύνθεση κ.λ.π. και τα οποία θα ρυθμίζονται αναλογικά με την περίπτωση διοίκησης ΔΕΥΑ από ένα μόνο Δήμο. Στις συνεδριάσεις του οργάνου κρατούνται πρακτικά. Κάθε δαπάνη που αφορά τη λειτουργία του οργάνου αυτού και την αποζημίωση του γραμματέα καταβάλλεται από τη διαδημοτική επιχείρηση με ειδική εντολή του Προέδρου του διαδημοτικού οργάνου. Το ύψος της αποζημίωσης του γραμματέα ορίζεται με απόφαση του οργάνου αυτού.

Το Διαδημοτικό Όργανο, ορίζει τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου της επιχείρησης.

Η επιχείρηση διοικείται από εννιαμελές (9) Διοικητικό Συμβούλιο που θα αποτελείται από το Πρόεδρο και οκτώ (8) μέλη. Μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου της Επιχείρησης δύνανται να είναι ο Δήμαρχος, Δημοτικοί Σύμβουλοι, κάτοικοι και δημότες της περιοχής κάθε Δήμου.

Ειδικότερα το 9μελές Διοικητικό Συμβούλιο της Δ.Ε.Υ.Α. θα αποτελείται από:

1. Δύο (2) τουλάχιστον αιρετούς εκπροσώπους του Δήμου Πλατανιά, εκ των οποίων ο ένας θα προέρχεται από τη μειοψηφία, και ακόμα έναν (1) τουλάχιστον αιρετό εκπρόσωπο της πλειοψηφίας από καθένα από τους υπόλοιπους Δήμους Βουκολιών, Νέας Κυδωνίας και Κολυμβαρίου. Οι παραπάνω αιρετοί εκπρόσωποι θα μετέχουν στο Διαδημοτικό Όργανο ως τακτικά μέλη και θα ορίζονται στο Δ.Σ. της επιχείρησης από το Διαδημοτικό Όργανο υποχρεωτικά, μετά από σύμφωνη γνώμη των αντίστοιχων Δημοτικών Συμβουλίων των τεσσάρων Δήμων.

2. Έναν (1) τουλάχιστον εκπρόσωπο συλλόγου ή κοινωνικού φορέα της περιοχής, που θα ορίζεται μαζί με τον αναπληρωτή του από το Διαδημοτικό Όργανο και ο οποίος θα έχει γνώση σχετική με το αντικείμενο της επιχείρησης.

3. Το Δ.Σ. συμπληρώνεται από πολίτες δημότες των Δήμων, που θα συμμετέχουν στην Διαδημοτική Επιχείρηση Ύδρευσης - Αποχέτευσης και θα ορίζονται από το Διαδημοτικό Όργανο μαζί με τους αναπληρωτές τους, οι οποίοι θα έχουν γνώση σχετική με το αντικείμενο της επιχείρησης.

Σε περίπτωση που η επιχείρηση θα απασχολεί περισσότερους από είκοσι (20) εργαζόμενους τότε στο Διοικητικό Συμβούλιο θα συμμετέχει και εκπρόσωπος των εργαζομένων, οπότε μειώνεται κατά έναν ο αριθμός των Δημοτών που συμμετέχουν στο Διοικητικό Συμβούλιο της Επιχείρησης.

Ο Πρόεδρος του Διοικητικού Συμβουλίου της επιχείρησης ορίζεται με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Πλατανιά έπειτα από τον ορισμό των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου της επιχείρησης και αποτελεί μέλος αυτού. Τα υπόλοιπα οκτώ (8) μέλη ορίζονται μαζί με τους αναπληρωτές τους και από το Διαδημοτικό Όργανο. Ο Αντιπρόεδρος εκλέγεται από τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου της επιχείρησης και αντικαθιστά τον Πρόεδρο σε περίπτωση απουσίας του.

Η θητεία του Διοικητικού Συμβουλίου ακολουθεί την θητεία του Διαδημοτικού Οργάνου και λήγει μόλις εγκατασταθούν τα νέα μέλη.

Σε κάθε περίπτωση, μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου δεν μπορεί να είναι:

1. Συγγενείς μεταξύ των εξ' αίματος ή αγχιστείας μέχρι και του τρίτου βαθμού,

2. Εργολάβοι ή προμηθευτές της επιχείρησης,

3. Μέλη Διοικητικού Συμβουλίου ή υπάλληλοι ομοειδούς επιχείρησης.

Τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου μπορεί να αντικατασταθούν κατά την διάρκεια της θητείας τους, με απόφαση του Διαδημοτικού οργάνου που τα όρισε, που λαμβάνεται με πλειοψηφία των 2/3 των μελών του και εφόσον υπάρχουν συγκεκριμένοι λόγοι ή κωλύματα. Εφόσον πρόκειται για Δημοτικό Σύμβουλο απαιτείται η σύμφωνη γνώμη του Δημοτικού Συμβουλίου που τον όρισε.

Επιπλέον, για την αντικατάσταση του εκπρόσωπου των εργαζομένων απαιτείται η σύμφωνη γνώμη του οργάνου που τον πρότεινε. Μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου, που απουσιάζει από τις συνεδριάσεις του για διάστημα πέρα από τρεις μήνες συνεχώς, θεωρείται ότι παραιτήθηκε και μπορεί να αντικατασταθεί με απόφαση του Διαδημοτικού οργάνου με την απόλυτη πλειοψηφία των μελών του.

Το Διοικητικό Συμβούλιο συνέρχεται τακτικά τουλάχιστο μια φορά το μήνα και έκτακτα όταν οι υποθέσεις της επιχείρησης το απαιτούν. Συγκαλείται από τον Πρόεδρο του, ο οποίος υποχρεώνεται να το συγκαλέσει και όταν το ζητήσει το ένα τρίτο των μελών του Δ.Σ. ή ένας εκ των Δημάρχων των Δήμων που μετέχουν στην επιχείρηση άσχετα αν μετέχει στο Δ.Σ. αυτής.

Συγκαλείται από τον Πρόεδρο με έγγραφη πρόσκληση προς ένα έκαστο των μελών, επιδιδόμενης τρεις τουλάχιστον πλήρεις ημέρας προ της οριζόμενης για την συνεδρίαση. Η πρόσκληση πρέπει να αναφέρει τα θέματα της ημερήσιας διάταξης. Σε κατεπείγουσες περιπτώσεις η πρόσκληση μπορεί να επιδοθεί και μέσα σε μικρότερη προθεσμία, ακόμα και την ημέρα της συνεδρίασης.

Συνεδριάζει στην έδρα της επιχείρησης (Δήμος Πλατανιά) και βρίσκεται σε απαρτία εφόσον ο αριθμός των παρόντων είναι μεγαλύτερος από το μισό του νόμιμου αριθμού των μελών του. Μέλος του διοικητικού Συμβουλίου που απουσιάζει ή κωλύεται δεν μπορεί να αντιπροσωπευθεί από άλλο μέλος, αλλ' αναπληρώνεται μόνον από το νόμιμο αναπληρωτή του. Στο Διοικητικό Συμβούλιο μετέχει, άνευ ψήφου, ως εισηγητής των προς συζήτησιν θεμάτων, ο Γενικός Διευθυντής της επιχείρησης. Καθήκοντα γραμματέα του Διοικητικού Συμβουλίου ασκεί ένας από τους υπαλλήλους της επιχείρησης, οριζόμενος από τον Πρόεδρο.

Οι αποφάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου παίρνονται με απόλυτη πλειοψηφία των παρόντων και σε περίπτωση ισοψηφίας η ψήφος του προέδρου θεωρείται διπλή.

Αυξημένες πλειοψηφίες των 2/3 των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου και του Διαδημοτικού Οργάνου απαιτούνται:

(α) Για την τιμολόγηση, γενική και ειδική.

(β) Όταν πρόκειται να αποφασιστούν εξαιρέσεις της τιμολόγησης, προς τα πάνω ή προς τα κάτω. Προϋπόθεση για την εγκυρότητα μιας τέτοιας απόφασης είναι να διασφαλίζονται τα ειδικά λειτουργικά έξοδα.

(γ) Για την τροποποίηση των ιδρυτικών προβλέψεων περί συμμετοχής, τρόπου λήψεως των αποφάσεων και εκτέλεσης έργων μείζονος σημασίας.

Η ψηφοφορία είναι φανερή εκτός αν ζητηθεί από πέντε μέλη (5) μυστική ψηφοφορία. Για τις αποφάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου τηρούνται πρακτικά σε ειδικό βιβλίο. Τα πρακτικά υπογράφονται από τον πρόεδρο και τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου που παρευρίσκονται στη συ-

νεδρίαση. Το Διοικητικό Συμβούλιο διοικεί την επιχείρηση και διαχειρίζεται την περιουσία και τους πόρους της. Αποφασίζει για κάθε θέμα που αφορά την πορεία των υποθέσεων της επιχείρησης, πλην των περιπτώσεων που ορίζεται αλλιώς στο Νόμο και επιμελείται των υποθέσεων και των συμφερόντων της επιχείρησης και ιδιαίτερα:

1. Διορίζει τον Γενικό Διευθυντή,

2. Ψηφίζει το ετήσιο πρόγραμμα των εκτελεστέων έργων κατασκευής, συμπλήρωσης και συντήρησης των δικτύων.

3. Ψηφίζει καταρχήν τον ετήσιο προϋπολογισμό εσόδων και εξόδων της επιχείρησης ή τον τροποποιεί και τον υποβάλλει στο Διαδημοτικό Όργανο για έγκριση.

4. Αποφασίζει για τη λήψη εκτάκτων ή και συμπληρωματικών πιστώσεων.

5. Αποφασίζει για την ανάθεση σύνταξης μελετών, έργων και προμηθειών και τις εγκρίνει. Επίσης αποφασίζει για τον τρόπο εκτέλεσης των έργων και ενεργείας των προμηθειών της επιχειρήσεως και εγκρίνει τις αναγκαίες δαπάνες.

6. Αποφασίζει για την εκποίηση ή εκμίσθωση ακινήτων ή κινητών που ανήκουν στην επιχείρηση, για την έγερση αγωγών, για συμβιβασμούς, δικαστικούς ή εξώδικους μετά από έγκριση και του Διαδημοτικού Οργάνου.

7. Εγκρίνει καταρχήν τις ετήσιες οικονομικές εκθέσεις - απολογισμό και τον ισολογισμό και τις υποβάλλει στο Διαδημοτικό Όργανο για έγκριση.

8. Συντάσσει και προτείνει για έγκριση στο Διαδημοτικό Όργανο τον Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας με τον Κανονισμό Προσωπικού καθώς και κάθε τροποποίηση αυτού.

9. Διορίζει και απολύει το υπαλληλικό και εργατοτεχνικό προσωπικό και αποφασίζει για όλες τις μεταβολές της υπηρεσιακής του κατάστασης.

10. Καθορίζει τις τιμές και τους όρους για τη διάθεση των προϊόντων της επιχείρησης ή για τη χρήση των υπηρεσιών της.

11. Αποφασίζει την άσκηση και παραίτηση από οποιοδήποτε ένδικο μέσο ενώπιον οποιουδήποτε δικαστηρίου και διοικητικής αρχής, καθώς και τα σχετικά με δικαστικούς ή εξώδικους συμβιβασμούς.

12. Αποφασίζει τη σύναψη κάθε φύσης δανείων, και μπορεί για ασφάλειά τους να εκχωρεί το σύνολο ή μέρος από τις προσόδους της επιχείρησης, και αποφασίζει την παροχή δικαιωμάτων υποθήκης σε ακίνητά της.

13. Γνωμοδοτεί για όλα τα θέματα που αφορούν την επιχείρηση.

Σημαντική πλευρά του διευθυντικού δικαιώματος του Διοικητικού Συμβουλίου, αφορά στη συμμετοχή φυσικών ή νομικών προσώπων ή οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοικήσεως ή Επιχειρήσεων Κοινής Ωφελείας στη δαπάνη κατασκευής αγωγών, και καθορίζει τους όρους καταβολής της δαπάνης της συμμετοχής τους, τις τυχόν εγγυήσεις που πρέπει να παρασχεθούν.

Το Διοικητικό Συμβούλιο μπορεί, με απόφαση του, που δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβέρνησης, να μεταβιβάσει μέρος των αρμοδιοτήτων του σε επιτροπές στις οποίες, κατά το Νόμο, πρέπει να συμμετέχουν τρία τουλάχιστον τακτικά μέλη του. Κάθε Επιτροπή έχει Πρόεδρο και Αντιπρόεδρο. Οι επιτροπές λαμβάνουν εγκύρως αποφάσεις αντί του Διοικητικού Συμβουλίου επί των θεμάτων και υποθέσεων που τους έχουν εκχωρηθεί μόνον με ομοφωνία των μελών. Αν υπάρξει διαφωνία το θέμα επιλύνει το Διοικητικό Συμβούλιο.

Με απόφαση του Διαδημοτικού οργάνου ύστερα από πρόταση του Διοικητικού Συμβουλίου της επιχείρησης, μπορεί να ορίζεται η μερική ή πλήρης απασχόληση στην επιχείρηση με αμοιβή, μέχρι του ενός τετάρτου των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου. Στην ίδια απόφαση καθορίζονται τα μέλη που θα απασχοληθούν, οι αρμοδιότητες και η αμοιβή τους. Αν το ένα τέταρτο των μελών δεν είναι ακέραιος αριθμός, το κλάσμα που προκύπτει στρογγυλεύεται προς τα πάνω.

Ο Πρόεδρος του Διοικητικού Συμβουλίου εκπροσωπεί την επιχείρηση στα δικαστήρια και σε κάθε αρχή κα δίνει τους όρκους που επιβάλλεται. Επίσης μπορεί σε περίπτωση κινδύνου από αναβολή, χωρίς απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου, να εγείρει και αντικρούει αγωγές και να ασκεί ένδικα μέσα, να διορίζει πληρεξούσιους και να προβαίνει σε κάθε δικαστική ή εξώδικη πράξη που προστατεύει τα συμφέροντα της επιχείρησης. Τις πράξεις αυτές υποβάλλει αμέσως στο Διοικητικού Συμβούλιο για έγκριση, μαζί με ειδική αιτιολόγηση του επείγοντα χαρακτήρα που είχε η απόφαση του.

Επίσης ο Πρόεδρος υπογράφει τα συμβόλαια της επιχείρησης.

Τον Πρόεδρο αναπληρώνει στα καθήκοντά του ο Αντιπρόεδρος.

Με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου μπορεί να μεταβιβάζονται στο Δ/ντή της επιχείρησης αρμοδιότητες του Διοικητικού Συμβουλίου. Επιπλέον, ο Γενικός Διευθυντής της Επιχείρησης προΐσταται των υπηρεσιών της επιχείρησης. Τα προσόντα, η διαδικασία πρόσληψης και αναπλήρωσης του, οι αποδοχές, τα καθήκοντα, τα δικαιώματα, ως και οι αρμοδιότητες ορίζονται από τον Οργανισμό της Επιχείρησης. Ο Γενικός Διευθυντής της επιχειρήσεως μεριμνά για την εκπλήρωση του σκοπού της επιχείρησης, την κατάρτιση του ετησίου προγράμματος έργων, την καλή λειτουργία και συντήρηση των δικτύων ,την κατάρτιση κάθε έτος του προγράμματος επενδύσεων την σύνταξη του προϋπολογισμού εσόδων και εξόδων της Επιχείρησης και την σύνταξη του ετησίου απολογισμού της. Επίσης ελέγχει την καθημερινή εργασία της επιχείρησης και ασκεί εποπτεία, έχει τη διοίκηση του προσωπικού αυτής και εισηγείται προς το Διοικητικό Συμβούλιο για την ανάθεση μελετών καθώς και τη σύναψη δανείων και άλλων τρεχόντων ζητημάτων. Ο Γενικός Διευθυντής μεριμνά επίσης και για την εκτέλεση των αποφάσεων του Διοικητικού Συμβουλίου και των επιτροπών. Μετέχει των συνεδριάσεων του Διοικητικού Συμβουλίου εισηγούμενος τα προς συζήτηση θέματα, χωρίς ψήφο. Προβαίνει ακόμα σε τοποθετήσεις του προσωπικού στις προβλεπόμενες θέσεις.

Το Διοικητικό Συμβούλιο φροντίζει για την εξασφάλιση της δημοσιότητας των διαδικασιών και της λειτουργίας της επιχείρησης με διάφορα μέτρα, όπως είναι η ενημέρωση των δημοτών με την έκδοση ενημερωτικού φυλλαδίου που περιέχει τον Προγραμματισμό, τον Προϋπολογισμό, τον Ισολογισμό και άλλα στοιχεία από τη δραστηριότητα της επιχείρησης, η δημοσιότητα στη διαδικασία πρόσληψης προσωπικού, των προμηθειών και ανάθεσης μελετών ή έργων. Από το Νόμο παρέχεται η δυνατότητα να μην δημοσιεύονται στοιχεία της επιχείρησης, εάν, κατά την κρίση του Διοικητικού Συμβουλίου της, από τη δημοσίευση τους θα βλαφτεί οικονομικά η επιχείρηση, σε σχέση με τις άλλες ομοειδείς επιχειρήσεις. Η απαγόρευση αυτή, προφανώς ,δεν μπορεί να φθάνει μέχρι του σημείου να αναιρείται το δικαίωμα του πολίτη στην πληροφόρηση και γενικά στην γνώση του περιεχομένου των εγγράφων δημοσίου ενδιαφέροντος.

Όπου απαιτείται έγκριση των αποφάσεων του Διοικητικού Συμβουλίου της επιχείρησης από το αρμόδιο Διαδημοτικό Όργανο αυτή γίνεται μέσα σε αποκλειστική προθεσμία από τότε που θα του κοινοποιηθούν οι αποφάσεις αυτές, την οποία πρέπει να ορίσει εξ' αρχής το Διαδημοτικό Όργανο . Αν περάσει η προθεσμία αυτή χωρίς να έχει εκδοθεί απόφαση του, θεωρείται ότι η απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου της επιχείρησης έχει εγκριθεί.

Αρχικά, κάθε φορά που έχουν γίνει δημοτικές εκλογές, και πρέπει να επακολουθήσει η εκλογή των μελών του διαδημοτικού οργάνου και, στη συνέχεια, του διοικητικού Συμβουλίου, την πρόσκληση στα μέλη του Διαδημοτικού Οργάνου απευθύνει ο εκλεγείς Δήμαρχος της έδρας της επιχείρησης, δηλαδή ο εκλεγείς Δήμαρχος Πλατανιά. Στον Πρόεδρο του Διοικητικού Συμβουλίου στην περίπτωση που δεν είναι Δήμαρχος μπορεί να καταβάλλεται για τις παρεχόμενες στην επιχείρηση υπηρεσίες του αποζημίωση, καθοριζόμενη με απόφαση του Γενικού Γραμματέα της Περιφέρειας μετά από πρόταση του Διοικητικού Συμβουλίου της Επιχείρησης, που, δεν μπορεί να υπερβαίνει το ποσό των εξόδων παράστασης που εισπράττει ο Δήμαρχος του Δήμου Πλατανιά. Σε περίπτωση απουσίας του Προέδρου του Διοικητικού Συμβουλίου λόγω ασθένειας ή άδειας πέραν του μηνός, η αποζημίωση αυτή καταβάλλεται εξ ημισείας σε αυτόν και τον αναπληρωτή του. Κατά τον ίδιο τρόπο στον Πρόεδρο, τα μέλη και τον Γραμματέα του Διοικητικού Συμβουλίου, μπορεί να παρέχεται, για τη συμμετοχή τους στις συνεδριάσεις αποζημίωση. Η αποζημίωση του Προέδρου, των μελών, του εισηγητή και γραμματέα του Δ.Σ. της επιχείρησης καθορίζεται με απόφαση του Γενικού Γραμματέα της Περιφέρειας μετά από πρόταση του Διοικητικού Συμβουλίου της Επιχείρησης και, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, δεν μπορεί να υπερβαίνει το ύψος του μέγιστου ποσού που εισπράττουν τα μέλη του δημοτικού συμβουλίου ανά συνεδρίαση του Δήμου Πλατανιά ως αποζημίωση για τη συμμετοχή τους στις συνεδριάσεις του Δημοτικού Συμβουλίου.

Διάλυση και εκκαθάριση της επιχείρησης: Η επιχείρηση διαλύεται με απόφαση των μετόχων που συγκεντρώνουν την πλειοψηφία των 2/3 του κεφαλαίου και έγκριση της Περιφέρειας.

Η επιχείρηση διαλύεται: (α) όταν λήξει χωρίς να παραταθεί η διάρκεια της επιχείρησης, (β) σε περίπτωση πτώχευσης της επιχείρησης. Τη διάλυση επιχείρησης ακολουθεί η εκκαθάριση. Εκτός από την περίπτωση της πτώχευσης, η εκκαθάριση γίνεται από εκκαθαριστές που ορίζονται από τα Δημοτικά Συμβούλια, με βάση τη σύνθεση του Διαδημοτικού Οργάνου. Σε περίπτωση αδυναμίας μπορεί να προβλέπονται ειδικοί εκκαθαριστές. Με τον ορισμό των εκκαθαριστών παύει αυτοδίκαια η εξουσία των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου και οι αρμοδιότητές του ασκούνται από τους εκκαθαριστές, εκτός από τις αρμοδιότητες που αυτό θα κρατήσει σύμφωνα με το νόμο. Επίσης με τον ορισμό των εκκαθαριστών παύει αυτοδίκαια η εξουσία των ελεγκτών. Οι διοριζόμενοι εκκαθαριστές οφείλουν, μόλις αναλάβουν τα καθήκοντά τους, να ενεργήσουν απογραφή της περιουσίας της επιχείρησης. Στην εκκαθάριση διεκπεραιώνονται οι εκκρεμείς υποθέσεις, εισπράττονται οι απαιτήσεις, ρευστοποιείται η περιουσία και πληρώνονται τα χρέη της επιχείρησης. Το υπόλοιπο περιέρχεται στους επί μέρους Δήμους που έχουν συστήσει την επιχείρηση, κατά το λόγο συμμετοχής εκάστου στο κεφάλαιο .Οι λογαριασμοί της εκκαθάρισης εγκρίνονται από τα Δημοτικά Συμβούλια, τα οποία κατά πλειοψηφία αποφασίζουν για την απαλλαγή των εκκαθαριστών, από κάθε ευθύνη. Για να θεωρηθούν απαλλαγμένοι οι εκκαθαριστές, πρέπει να έχουν συμφωνήσει τουλάχιστον τα δημοτικά συμβούλια των Δήμων, που συγκεντρώνουν την πλειοψηφία του καταβεβλημένου κεφαλαίου. Αν η διάλυση της επιχείρησης έγινε λόγω λήξης της διάρκειας ή λόγω πτώχευσης, που όμως ανακλήθηκε ή περατώθηκε με συμβιβασμό, είναι δυνατή η αναβίωση της επιχείρησης με απόφαση είτε όλων των Δήμων που αντιπροσώπευαν την πλειοψηφία του κεφαλαίου, με αποφάσεις των Δημοτικών Συμβουλίων και απόφαση της Περιφέρειας.

Διοικητικές Αλλαγές: Εάν κατά τη διάρκεια της ύπαρξης της Επιχείρησης συμβεί διοικητική αλλαγή όσον αφορά την ύπαρξη ή τη μορφή ενός ή περισσοτέρων των κατά το χρόνο δημοσίευσης της σχετικής διάταξης συμμετεχόντων Δήμων, είτε τα όρια ενός ή περισσοτέρων απ' αυτούς μεταβληθούν, η Επιχείρηση δεν διαλύεται. Εάν η τύχη της Επιχείρησης δεν προβλέπεται ειδικά από το Νόμο, τα επί μέρους Δημοτικά Συμβούλια μπορούν να προβλέψουν για τη συνέχιση της κατά τη νέα μορφή ΟΤΑ που θα πρόκειται να προκύψει, ρυθμίζοντας τις σχετικές λεπτομέρειες.

Αποχώρηση: Αποχώρηση ενός ή περισσοτέρων Δήμων από την Επιχείρηση γίνεται με τεκμηριωμένες αποφάσεις του καθενός Δημοτικού Συμβουλίου που θα το ζητήσει και με σύμφωνη γνώμη των τεσσάρων πέμπτων του Διαδημοτικού Οργάνου και έγκριση Περιφέρειας.

Στο Δήμο που εξέρχεται καταβάλλεται από την Επιχείρηση μόνο το ποσοστό του κεφαλαίου και τα περιουσιακά στοιχεία που εισέφερε σύμφωνα με τα οριζόμενα στην περιουσία της επιχείρησης Ο αποχωρών Δήμος δεν έχει κανένα άλλο δικαίωμα στο υπόλοιπο κεφάλαιο και τα περιουσιακά στοιχεία της επιχείρησης.

Η διάρκεια της επιχείρησης είναι 50 χρόνια από τη δημοσίευσή της σχετικής πράξεως στο ΦΕΚ.

Διάθεση Κερδών

Το τμήμα των καθαρών κερδών της Επιχείρησης διανέμεται στους δήμους που συμμετέχουν ανάλογα με το ποσοστό συμμετοχής τους στο Διαδημοτικό Όργανο της επιχείρησης. Ποσοστό 5% επί των ανταποδοτικών εσόδων της επιχείρησης θα αποδίδεται στο Δήμο Πλατανιά, ο οποίος έχει όλες τις εγκαταστάσεις του βιολογικού σαν τέλος χρήσης γης Βιολογικού.

Το διαδημοτικό όργανο θα έχει και την εξουσία διορισμού ελεγκτών για τον τακτικό διαχειριστικό έλεγχο που προβλέπεται από το Νόμο.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Χανιά, 27 Οκτωβρίου 2005

Ο Γενικός Γραμματέας Περιφέρειας
ΣΕΡΑΦΕΙΜ ΤΣΟΚΑΣ

Αριθμ. 14037 (2)

Σύσταση Νομικού Προσώπου με την επωνυμία «Σχολική Επιτροπή Ενιαίου Λυκείου Δήμου Νέας Κυδωνίας».

Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ
ΚΡΗΤΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1 .Τις διατάξεις

α) του άρθρου 203 του π.δ. 410/1995 του Δημοτικού και Κοινοτικού Κώδικα και

β) του άρθρου 5 παρ.8-15 του ν. 1894/90 «Για την Ακαδημία Αθηνών και άλλες εκπαιδευτικές διατάξεις».

2. Τις διατάξεις του ν. 2503/1997 «Διοίκηση, οργάνωση, στελέχωση της Περιφέρειας, ρύθμιση θεμάτων για την τοπική αυτοδιοίκηση και άλλες διατάξεις».

3. Την υπ' αριθμ. 6730/2003 απόφαση του Γεν.Γραμματέα Περιφέρειας Κρήτης «Περί ορισμού εισηγητών και μεταβίβασης εξουσίας υπογραφής».

4. Την υπ' αριθμ. 98/2005 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Νέας Κυδωνιάς περί σύστασης σχολικής επιτροπής, αποφασίζουμε:

Α) Συστήνουμε στον Δήμο Νέας Κυδωνιάς Νομού Χανίων Νομικό Πρόσωπο με την επωνυμία «Σχολική Επιτροπή Ενιαίου Λυκείου Δήμου Νέας Κυδωνίας».

Β) Σκοπός του Νομικού Προσώπου είναι:

1. Η διαχείριση των πιστώσεων που διατίθενται για τις

λειτουργικές δαπάνες καθαριότητας, θέρμανσης, φωτισμού, ύδρευσης, τηλεφώνου, αποχέτευσης, αναλώσιμων υλικών κ.α.

2. Η καταβολή αμοιβής των καθαριστριών.

3. Η εκτέλεση έργων για επισκευή και συντήρηση του σχολείου και του κάθε είδους εξοπλισμού του.

4. Η εισήγηση προς τις αντίστοιχες διευθύνσεις Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης για τον εφοδιασμό από τον Οργανισμό Σχολικών Κτιρίων των αντίστοιχων σχολείων με έπιπλα και εξοπλιστικά είδη και από το Υπουργείο Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων με βιβλία για τις αντίστοιχες βιβλιοθήκες.

5. Η διαχείριση των εσόδων από την εκμετάλλευση των σχολικών κυλικείων και η λήψη κάθε άλλου μέτρου που κρίνεται αναγκαίο για την στήριξη της διοικητικής λειτουργίας της σχολικής μονάδας.

Γ) Πόροι του Νομικού Προσώπου είναι:

1. Η ετήσια επιχορήγηση του Κράτους.

2. Η ετήσια επιχορήγηση του Δήμου.

3. Κάθε είδους εισφορές, δωρεές, κληρονομιές και κληροδοσίες.

4. Εισπράξεις από το αντίτιμο των παρεχομένων πραγμάτων ή Υπηρεσιών.

5. Οι πρόσοδοι από την περιουσία του.

Δ) Το Νομικό πρόσωπο διοικείται από Συμβούλιο που ορίζεται με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 203 του π.δ. 410/1995 «περί Δ.Κ.Κ και του άρθρου 5 παρ.8 του ν. 1894/1990 η θητεία του οποίου ακολουθεί την θητεία του δημοτικού συμβουλίου.

Ε) Η εκπροσώπηση του Νομικού Προσώπου προς κάθε Δημόσια Αρχή και τα Δικαστήρια γίνεται από τον Πρόεδρο του και όταν αυτός απουσιάζει ή κωλύεται από τον Αντιπρόεδρο.

ΣΤ) Από τις διατάξεις της απόφασης αυτής δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του προϋπολογισμού του Δήμου Νέας Κυδωνιάς.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Χανιά, 24 Οκτωβρίου 2005

Με εντολή Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας
Ο Γενικός Διευθυντής
ΕΥΣΤΑΘΙΟΣ ΤΖΟΥΑΝΑΚΗΣ

Αριθμ. 15313 (3)

Τροποποίηση του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας Δημ. Καντάνου, Ν. Χανίων.

Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΚΡΗΤΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1 .Τις διατάξεις του ν. 11881/1981 καθώς και τις όμοιες του ν. 2307/1995.

2. Τη ν. 64/2005 απόφαση του Δ.Σ. Δήμου Καντάνου.

3. Την 6 πρ. 4/29.9.2005 απόφαση του Υπηρεσιακού Συμβουλίου Ο.Τ.Α Ν. Χανίων.

4. Την υπ' αριθμ. 6730/12.8.2005 εξουσιοδοτική απόφαση του Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας Κρήτης, αποφασίζουμε:

Τροποποιούμε τον Ο.Ε.Υ του Δήμου Καντάνου ως εξής:

Στο Άρθρο 1 προστίθενται:

4. Γραφείο Κ.Ε.Π. Λ168556

5. Γραφείο Γεωργικής Ανάπτυξης και περιβάλλοντος.

Μετά το άρθρο 4 προστίθενται άρθρα 5 και 6 ως εξής:

Άρθρο 5
Αρμοδιότητες Γραφείου Κ.Ε.Π.

1. Ενημερώνει και πληροφορεί τους πολίτες για τις ενέργειες που απαιτούνται για την διεκπεραίωση των διοικητικών υποθέσεων.

2. Παραλαμβάνει αιτήσεις πολιτών για την διεκπεραίωση υποθέσεων τους από τις Δημόσιες Υπηρεσίες.

3. Ελέγχει την πληρότητα των αιτήσεων των πολιτών και σε περίπτωση που για την διεκπεραίωση των υποθέσεων απαιτούνται δικαιολογητικά που δεν υποβάλλονται με την αίτηση, τα ΚΕΠ τα αναζητεί και τα παραλαμβάνει με οποιοδήποτε πρόσφορο τρόπο από τις αρμόδιες Υπηρεσίες μετά από σχετική εξουσιοδότηση των πολιτών.

4. Διαβιβάζει πλήρης τους φακέλους των υποθέσεων των πολιτών, στην αρμόδια για διεκπεραίωση τους Υπηρεσία, με οποιονδήποτε πρόσφορο τρόπο. Επιπλέον παρέχει τις εξής υπηρεσίες:

Επικύρωση διοικητικών εγγράφων, Θεώρηση γνησίου υπογραφής, Χορήγηση Παραβόλων, χαρτοσήμων και υπεύθυνων δηλώσεων, Χορήγηση του αποδεικτικού φορολογικής ενημερότητας μέσω τηλεομοιοτυπίας. Τέλος διεκπεραιώνει οποιεσδήποτε άλλες υποθέσεις που, με αποφάσεις του Υπουργού ΕΣ.Δ.Δ.Α και του αρμόδιου υπουργού, θα καθοριστούν ότι θ διεκπεραιώνονται από τα ΚΕΠ σύμφωνα με τα όσα προβλέπονται στην παρ. 1 του άρθρου 31 του ν. 3103/2002.

Άρθρο 6
Αρμοδιότητες Γραφείου Γεωργικής Ανάπτυξης και Περιβάλλοντος

1. Επεξεργασία προτάσεων προς τις αρμόδιες υπηρεσίες για την προστασία και διαχείριση δασικών περιοχών του Δήμου.

2. Σε συνεργασία με την Τεχνική Υπηρεσία διατύπωση προτάσεων μελέτης και εκτέλεσης έργων υποδομής (π.χ δασικής οδοποιίας, κτιρίων, διευθέτησης δασικών . χειμάρρων, κατασκευής υδατοδεξαμενών, κατασκευής σημείων υδροληψίας για πυροσβεστικά οχήματα, υποδομών βοσκοτόπων, χώρων αναψυχής, αντιπυρικών ζωνών κ.λ.π).

3. Διατύπωση προτάσεων στο Δασαρχείο ή στο Τμήμα Αναδασώσεων του Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων για την αναδάσωση περιοχών.

4. Συμμετοχή του Δήμου στην οργάνωση της πυροπροστασίας των δασών.

5. Υποβολή προτάσεων στην Ε.Ε. και στο Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων για χρηματοδότηση ενεργειών προστασίας / αξιοποίησης δασών και ανάπτυξης ορεινών /μειονεκτικών περιοχών.

6. Επεξεργασία προτάσεων προς τις αρμόδιες υπηρεσίες για την εκπόνηση μελετών, τη σύνταξη σχεδίων και την υλοποίηση προγραμμάτων για την αγροτική ανάπτυξη της περιοχής του Δήμου.

7. Παροχή συμβουλευτικών υπηρεσιών και ενημέρωση / πληροφόρηση των αγροτών σε θέματα γεωπονίας.

8. Υποστήριξη της συμμετοχής του Δήμου στην κατάρτιση των Νομαρχιακών Προγραμμάτων αγροτικής ανάπτυξης και παρακολούθηση των εφαρμοζόμενων μέτρων.

9. Συνεργασία με τα αρμόδια τμήματα της Ν.Α και συμμετοχή σε προγράμματα ενημέρωσης για την ανάπτυξη νέων βιολογικών καλλιεργειών, την εφαρμογή προγραμμάτων αναδιάρθρωσης, την προστασία των περιοχών γης υψηλής παραγωγικότητας, την ορθολογική αξιοποίηση των βοσκοτόπων.

10. Συμμετοχή σε προγράμματα στης Ν.Α της Περιφέρειας και του κράτους για την ισόρροπη ανάπτυξη της γεωργικής βιομηχανίας, την ενημέρωση για την τήρηση των περιβαλλοντικών όρων λειτουργίας.

11. Εντοπισμός ελλείψεων αγροτικής οδοποιίας και άλλων έργων υποδομής (υδραυλικών-εγγειοβελτιωτικών έργων) και υποβολή σχετικών προτάσεων στις αρμόδιες υπηρεσίες του Νομού και της Περιφέρειας.

Τροποποιείται το άρθρο 10- ως προς τις θέσεις που προβλέπονται ανά κατηγορία και κλάδο οι οποίες διαμορφώνονται ως εξής:

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΑΚΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ:

Π.ΕΙ Διοικητικού Θέσεις 3

Π.Ε 9 Γεωπόνων Θέση 1

Π.Ε 3 Πολιτικού Μηχανικού θέση 1

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΚΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ:

Τ.Ε3 Τεχνολόγων Πολιτικών Μηχανικών θέση 1

Τ.Ε17 Διοικητικού - Λογιστικού θέσεις 2

Τ.Ε17 Οικονομικού - Λογιστικού θέση 1

Τ.Ε Ηλεκτρολόγου Μηχανικού θέση 1

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ

Δ.Ε1 Διοικητικού θέση 1

Δ.Ε23 Ειδικού Προσωπικού θέση 1

Δ.Ε 24 Ηλεκτρολόγου θέση 1

Δ.Ε28 Χειριστή μηχανημάτων θέση 1

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ

Υ.Ε16 Εργατών καθαριότητας θέσεις 3

Υ.Ε16 Εργατών γενικών καθηκόντων θέσεις 23.

Αναριθμούνται τα άρθρα 5 εώς 14 σε 7 εώς 16 κατά τα λοιπά εξακολουθεί να ισχύει η 7502/8.7.1999 απόφασή μας.

Από τις διατάξεις της απόφασης αυτής προκαλείται δαπάνη εις βάρος του προϋπολογισμού οικ. έτους 2005 του Δήμου Καντάνου 15.000,00 Ευρώ η οποία έχει εγγραφεί στους Κ.Α 00-6135,70-6011,20-6041 και 10-6011.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Χανιά, 27 Οκτωβρίου 2005

Με εντολή Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας
Ο Διευθυντής
Κ. ΜΠΑΤΑΚΗΣ

Αριθμ. 15302 (4)

Τροποποίηση του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας Δημ. Βάμου, Ν. Χανίων.

ΟΙ ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΚΡΗΤΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του ν. 1188/1981 καθώς και τις όμοιες του ν. 2307/1995.

2. Την υπ' αριθμ. 79/2005 απόφαση του Δ.Σ. Δήμου Βάμου.

3. Την 2 παρ. 4/29.9.2005 απόφαση του Υπηρεσιακού Συμβουλίου Ο.Τ.Α. Ν. Χανίων.

4. Την υπ' αριθμ. 6730/12.8.2003, εξουσιοδοτική απόφαση του Γ.Γ. περιφέρειας Κρήτης, αποφασίζουμε:

Τροποποιούμε τον Ο.Ε.Υ. του Δήμου Βάμου ως εξής:

Στις δραστηριότητες των υπηρεσιών του Δήμου Βάμου προσθέτονται οι εξής διοικητικές ενότητες:

1. Αυτοτελές γραφείο κέντρου εξυπηρέτησης πολιτών.

2. Γραφείο Ειδικών Συμβούλων, Ειδικών Συνεργατών και Επιστημονικών Συνεργατών.

3. Νομική Υπηρεσία

Μετά το άρθρο 2 που αφορά Την Διάρθρωση του Γραφείου Προγραμματισμού και ανάπτυξης και Δασών Προστίθεται το άρθρο 3 για το Αυτοτελές γραφείο Κέντρου Εξυπηρέτησης Πολιτών με τις παρακάτω αρμοδιότητες.

Α) Ενημερώνει και πληροφορεί τους πολίτες για τις ενέργειες που απαιτούνται για την διεκπεραίωση διοικητικών υποθέσεων.

Β) Παραλαμβάνει αιτήσεις πολιτών, για τη διεκπεραίωση υποθέσεων τους από τις Υπηρεσίες του Δημοσίου, τα στοιχεία των οποίων καταχωρεί σε ειδικό πρωτόκολλο.

Γ) Διαθέτει για διευκόλυνση τους έντυπα αιτήσεων Κατά το άρθρο 3 παράγραφο 3 του κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας (ν. 2690/99).

Δ) Ελέγχει την πληρότητα των αιτήσεων των πολιτών και σε περίπτωση που για τη διεκπεραίωση της υπόθεσης απαιτούνται δικαιολογητικά που δεν υποβάλλονται μαζί με την αίτηση. Το ΚΕΠ τα αναζητά και τα παραλαμβάνει με οποιοδήποτε πρόσφορο τρόπο από τις αρμόδιες Υπηρεσίες, μετά από σχετική εξουσιοδότηση των πολιτών.

Ε) Διαβιβάζει πλήρεις τους φακέλους των υποθέσεων των Πολιτών, στην αρμόδια για την διεκπεραίωσή τους Υπηρεσία, με οποιοδήποτε τρόπο.Το τελικό έγγραφο αποστέλλεται από την αρμόδια Υπηρεσία και πάλι στο ΚΕΠ υποβολής της αρχικής αίτησης, από το οποίο το παραλαμβάνει ο πολίτης ή του αποστέλλεται από το ΚΕΠ στην διεύθυνση που έχει δηλωθεί με συστημένη επιστολή και με αντικαταβολή.

Στ) Επιπλέον το ΚΕΠ παρέχει και τις εξής Υπηρεσίες:

Επικύρωση διοικητικών εγγράφων Θεώρηση γνησίου υπογραφής. Χορήγηση παραβόλων, κινητών επισήμων και υπεύθυνων δηλώσεων. Χορήγηση του αποδεικτικού φορολογικής ενημερότητας μέσω ηλεκτρονικής διασύνδεσης με το σύστημα «TAXIS». Γενικά θα διεκπεραιώνει κάθε διοικητική διαδικασία που θα περιγράφεται στις κοινές αποφάσεις του Υπουργού Εσωτερικών Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης και του κατά περίπτωση αρμόδιου Υπουργού που θα εκδίδονται κάθε φορά με τα αντίστοιχα έντυπα που θα χρησιμοποιούνται.

Ζ) Παραλαμβάνει αιτήσεις πολιτών που αποστέλλονται από τα ΚΕΠ, η διεκπεραίωση των οποίων εμπίπτει στις αρμοδιότητες του Δήμου.

Η) Προωθεί τα αιτήματα στις αρμόδιες για τη διεκπεραίωσή τους Υπηρεσίες.

Θ) Παρακολουθεί τη διαδικασία διεκπεραίωσης και την τήρηση των νόμιμων χρονικών προθεσμιών.

Ι) Παραλαμβάνει το σχετικό έγγραφο και το αποστέλλει στο ΚΕΠ της αρχικής υποβολής της αίτησης.

Κ) Τηρεί τα σχετικά με τη διακίνηση των ανωτέρω αναφερομένων αιτήσεων πολιτών στατιστικά στοιχεία.

Κα) Υποδέχεται και διαχειρίζεται τα παράπονα και τις προτάσεις των πολιτών για βελτιώσεις των διοικητικών διαδικασιών.

Κβ) Συντάσσει τις ετήσιες εκθέσεις ουσιαστικών προσόντων των υπαλλήλων του τμήματος του ως πρώτος κριτής.

● Προστίθεται το άρθρο 4 που αφορά το Γραφείο Ειδικών Συμβούλων, Ειδικών Συνεργατών και Επιστημονικών Συνεργατών(άρθρο 21 ν. 3274/2004) με τις εξής αρμοδιότητες:

Ο Ειδικός Σύμβουλος, Ειδικός Συνεργάτης ή Επιστημονικός Συνεργάτης ασκεί καθήκοντα επιτελικά και δεν έχει αποφασιστική αρμοδιότητα οποιασδήποτε μορφής. Παρέχει συμβουλές και διατυπώνει εξειδικευμένες γνώμες γραπτά ή προφορικά για τον συγκεκριμένο τομέα δραστηριοτήτων, τον οποίο έχει οριστεί να εξυπηρετήσει (ν. 1416/1984 άρθρο 67). Το συμβουλευτικό του έργο απευθύνεται προς το Δήμαρχο.

Δεν έχει εκτελεστικές αρμοδιότητες, δεν αποφασίζει μόνο εισηγείται, σε συνεργασία πάντα με τους Διευθυντές, τους Τμηματάρχες και τις αρμόδιες υπηρεσίες του Δήμου.

Υπόκεινται απευθείας στην ιεραρχική εξάρτηση του Δημάρχου για την επικουρία του οποίου έχουν προσληφθεί και δεν περιλαμβάνονται στην οργανωτική και βαθμολογική κλίμακα που αντιστοιχεί στις θέσεις της κλίμακας αυτής.

● Προστίθεται το άρθρο 5 που αφορά τη Νομική Υπηρεσία (άρθρο 21 ν. 3274/2004) με τις εξής αρμοδιότητες:

Ασχολείται με την παροχή υπηρεσιών νομικής υποστήριξης για την επίλυση όλων των νομικών θεμάτων του

Δήμου, των Νομικών Προσώπων και άλλων Ιδρυμάτων του Δήμου.

Παρέχει τις υπηρεσίες του κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες όταν δεν παρίσταται για υποθέσεις του Δήμου, τον οποίο εκπροσωπεί παριστάμενος ενώπιον όλων των Δικαστικών ή Διοικητικών Αρχών, για την προάσπιση των συμφερόντων του Δήμου.

Ο Δικηγόρος του Δήμου παρίσταται στις συνεδριάσεις του Δημοτικού Συμβουλίου και της Δημαρχιακής Επιτροπής, σε συζήτηση θεμάτων για τα οποία υπάρχει ανάγκη ειδικής ενημέρωσης αυτών, όταν καλείται.

Είναι από νομική άποψη υπεύθυνος σε ότι αφορά την προστασία της ακίνητης Δημοτικής περιουσίας.

Νομική επεξεργασία και γνωμοδότηση για πράξεις της Δημόσιας Διοίκησης που αφορούν τη λειτουργία των υπηρεσιών του Δήμου, ύστερα από ερωτήματα του Δημάρχου και των Προϊσταμένων των Υπηρεσιών. Νομική επεξεργασία Προγραμματικών Συμβάσεων του Δήμου, συμβολαίων, συμβάσεων εργασίας και έργου, διακηρύξεων δημοπρασιών κλπ.

Ο Δικηγόρος επιλαμβάνεται και των εξής υποθέσεων:

Α) Επί απαλλοτριώσεων επιλαμβάνεται των δικαστικών και εξώδικων υποθέσεων που έχουν σχέση με την εφαρμογή της νομοθεσίας επ' αυτών και χρήζουν νομικής υποστήριξης προς το συμφέρον του Δήμου.

Β) Υποθέσεις που έχουν σχέση με την περιουσία του Δήμου και απαιτούν δικαστικές και εξώδικες ενέργειες (αναπροσαρμογές μισθώσεων, εξώσεις, αναγνωριστικές αγωγές, συμβάσεις καταστημάτων ή κατοικιών, ασφαλιστικά μέτρα νομής κ.λπ.).

Γ) Διαφορές επί φορολογικών υποθέσεων που προκύπτουν από την εφαρμογή της κείμενης νομοθεσίας περί προσόδων Δήμων και Κοινοτήτων.

Δ) Υποθέσεις που αφορούν την επίλυση των διαφορών που προκύπτουν από τη μη τήρηση των όρων των συμβάσεων και των διαγωνισμών. Συντήρηση της αναγκαίας υποδομής του Γραφείου για να ανταποκριθεί στις προηγούμενες δραστηριότητες (ειδικό Πρωτόκολλο εισερχομένων και εξερχόμενων δικαστικών εγγράφων με τα επισυναπτόμενα σ΄ αυτά στοιχεία, συγκέντρωση νόμων, διαταγμάτων, αποφάσεων και νομολογίας που αφορούν τα θέματα που απασχολούν το Δήμο).

● Τροποποιείται και συμπληρώνεται το άρθρο 10 ως εξής:

● ΕΙΔΙΚΕΣ ΘΕΣΕΙΣ

Συνιστώνται αυτοδίκαια (άρθρο 21 ν. 3274/2004) δύο (2) θέσεις Ειδικών Συμβούλων Ειδικών Συνεργατών ή Επιστημονικών Συνεργατών) που θα διέπονται από τις διατάξεις του άρθρου 67 παρ. 4 του ν. 1416/1984 όπως έχουν τροποποιηθεί με το άρθρο 57 παρ. 10 του ν. 2218/1994.

Συνιστάται μια θέση δικηγόρου με μηνιαία αντιμισθία (άρθρο 21 ν. 3274/2004).

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΑΚΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ

Κλάδος		Θέσεις
ΠΕ	Διοικητικών	1 (μία)
ΠΕ9	Γεωπόνων	1 (μία)
ΠΕ1	Οικονομολόγων	1 (μία)
ΠΕ3	Πολιτικών Μηχανικών	1 (μία)
ΠΕ	Περιβάλλοντος	1 (μία)
ΠΕ14	Δασολόγος	1 (μία)

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΚΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ

Κλάδος		Θέσεις
ΤΕ17	Διοικητικών - Λογιστών	3 (τρίς)
ΤΕ3	Τεχνολόγων Πολιτικών Μηχανικών	3 (τρίς)
ΤΕ4	Τεχνολόγων Μηχ/γων Ηλ/γων	1 (μία)
ΤΕ5	Τεχνολόγων Τοπογράφων Μηχανικών	1 (μία)

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ

Κλάδος		Θέσεις
ΔΕ1	Διοικητικών	6 (έξι)
ΔΕ23	Ειδικού Προσωπικού	1 (μία)
ΔΕ38	Χειριστών Ηλεκτρονικών Υπολογιστών	1 (μία)
ΔΕ29	Οδηγών Αυτοκινήτων	1 (μία)
ΔΕ30	Τεχνιτών (υδραυλικός)	1 (μία)
ΔΕ28	Χειριστής Μηχανημάτων	2 (δύο)

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ

Κλάδος		Θέσεις
ΥΕ16	Εργατών (συνεργείων)	3 (τρείς)

ΘΕΣΕΙΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ ΕΙΔΙΚΗΣ ΠΕΡΙΟΡΙΣΜΕΝΗΣ ΔΙΑΒΑΘΜΙΣΗΣ
(Β' Μέρους του ν. 1188/1981)

Κλάδος		Θέσεις
ΔΕ1	Διοικητικών	4 (τέσσερις)

Οι προηγούμενες θέσεις κενούμενες με οποιονδήποτε τρόπο καταργούνται.

● Τροποποιείται το άρθρο 11 ως εξής:

Στις διοικητικές ενότητες των υπηρεσιών του Δήμου οι προϊστάμενοι επιλέγονται από τους εξής κλάδους:

- Στο αυτοτελές Τμήμα Τεχνικών Υπηρεσιών και Περιβάλλοντος προΐσταται μόνιμος υπάλληλος του κλάδου ΠΕ3 Πολιτικών Μηχανικών ή του κλάδου ΤΕ3 Τεχνολόγων Μηχανικών.
- Στο Αυτοτελές Γραφείο Προγραμματισμού και Ανάπτυξης και Δασών προΐσταται μόνιμος υπάλληλος του κλάδου ΠΕ Περιβάλλοντος ή κλάδου ΠΕ9 Γεωπόνων ή του ΠΕ14 Δασολόγων.

Τον προϊστάμενο Τμήματος που απουσιάζει ή κωλύεται αναπληρώνει στα καθήκοντα του ο ανώτερος κατά βαθμό υπάλληλος και ο αρχαιότερος, που υπηρετεί στην ίδια οργανωτική μονάδα και εφόσον ο κλάδος στον οποίο ανήκει προορίζεται για κατάληψη θέσεων προϊσταμένων, σύμφωνα με τις εκάστοτε ισχύουσες νομοθετικές διατάξεις.

Τα άρθρα από 3 έως 13 στον ισχύοντος ΟΕΥ αναριθμούνται σε 6 έως 16.

Κατά τα λοιπά εξακολουθούν να ισχύουν οι 4926/99 και 1124/04 αποφάσεις μας.

Από τις διατάξεις της απόφασης αυτής προκαλείται δαπάνη σε βάρος του προϋπολογισμού του Δήμου οικ. έτους 2005 15.000,00 € η οποία έχει εγγραφεί στον Κ.Α. 10.6011.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Χανιά, 27 Οκτωβρίου 2005

Με εντολή Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας
Ο Διευθυντής
Κ. ΜΠΑΤΑΚΗΣ

ΑΠΟ ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ